



1214

11.3-1

12.30.

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ ๓๒๔๕ ๓๒๔๕

ที่ ศธ ๐๔๒๔.๐๑ (๐๖) / พ.ส.ว. วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งรายงานผลความพึงพอใจของบันคิตที่มีต่อการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รุ่นปีการศึกษา ๒๕๕๙ พร้อมข้อเสนอแนะ

เรียน รองอธิการบดีกำกับดูแลวิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์/คณบดี

ด้วยส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลความพึงพอใจของบันคิตที่มีต่อการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รุ่นปีการศึกษา ๒๕๕๙ พร้อมข้อเสนอแนะ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งส่วนงานวิชาการ เพื่อพิจารณาดำเนินการไปใช้ประโยชน์ต่อไป

(รองศาสตราจารย์สุรินทร์ คำฝอย)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน

เรียน คณบดีมหาคณบดีบริหารและด้าน

ก่อโครงงาน ๑๒๓๔๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗
ผู้จัดทำ/นักศึกษา/อาจารย์/บุคลากร/
ผู้ดูแลครุภัณฑ์/บุคลากร
ห้องปฏิบัติการ/ห้องทดลอง

๐.๗
๒๗/๗/๕๘

นาย ศ.ดร. นิติพัฒน์ วงศ์

๒๘ ก.ค. ๕๘
๒๘ ก.ค. ๕๘

ความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รุ่นปีการศึกษา 2556

ด้านที่ท่ากิจกรรม	ผลรวมทั้งสถาบัน		ปริญญาตรี		บัณฑิตศึกษา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
ผลรวมทั้งสถาบัน	3.73	0.60	3.72	0.60	3.81	0.60
1. ด้านหลักสูตร/สาขาวิชา						
1.1 ความทันสมัยของหลักสูตร	3.80	0.65	3.78	0.65	3.90	0.66
1.2 ความครอบคลุมของเนื้อหาวิชาในหลักสูตร	3.88	0.67	3.87	0.67	3.94	0.66
1.3 ความทันสมัยของเนื้อหาวิชาในหลักสูตร	3.82	0.65	3.80	0.64	3.90	0.66
1.4 เมื่อหัวเรียนเป็นประizable ในกระบวนการปฏิบัติงาน	3.92	0.64	3.91	0.64	3.99	0.66
คะแนนเฉลี่ย	3.86	0.65	3.84	0.65	3.93	0.66
2. ด้านผู้สอน/วิธีการสอน						
2.1 อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการสอน	4.32	0.66	4.31	0.66	4.39	0.65
2.2 การเตรียมการสอนที่ดีของอาจารย์	4.13	0.65	4.11	0.65	4.25	0.64
2.3 ถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน และครองประเดิม	4.07	0.64	4.04	0.64	4.22	0.63
2.4 การใช้เทคนิคใหม่ๆ ในการสอน	3.83	0.60	3.81	0.60	3.96	0.59
2.5 การใช้สื่อทั้งแบบฟิฟท์/หน้าโน้ตบุ๊กและที่ทันสมัย	3.81	0.59	3.80	0.59	3.90	0.58
2.6 ภาระแนะนำหนังสือและแหล่งเรียนรู้ในวิชาประกอบการสอน	3.94	0.60	3.91	0.60	4.06	0.60
2.7 ภาระส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ขั้นต้น	4.09	0.63	4.05	0.63	4.25	0.63
2.8 การบันทึกภาระให้ชัดเจน/แหล่งความคิดเห็น	4.20	0.64	4.18	0.64	4.34	0.64
2.9 อาจารย์เข้าสอนตรงเวลาและครบทุกหัวเรียน	4.11	0.64	4.09	0.64	4.24	0.63
2.10 อาจารย์ให้เวลาอุดอาใจได้และให้กำลังใจ	4.15	0.62	4.12	0.62	4.31	0.63
2.11 อาจารย์ตอบรับให้นักศึกษานิยมธรรม จริยธรรมควบคู่กับการเรียน	4.15	0.63	4.14	0.63	4.23	0.62
2.12 มีการแจ้งวิธีการอั๊ดและประเมินผลที่ชัดเจน และเป็นธรรมกับนักศึกษาทุกคน	4.13	0.63	4.12	0.63	4.22	0.63
2.13 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นการแก้ปัญหาจากสถานการณ์	3.98	0.60	3.95	0.60	4.13	0.61
2.14 อาจารย์เปิดโอกาสให้มีการเรียนรู้จากสถานที่จริง ดูงานภาคสนามสถานที่	3.78	0.55	3.75	0.54	3.95	0.56
คะแนนเฉลี่ย	4.05	0.62	4.03	0.62	4.18	0.62
3. ด้านห้องปฏิบัติการ/อาคารเรียน						
3.1 ห้องปฏิบัติการมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เพียงพอ	3.50	0.55	3.48	0.55	3.63	0.57
3.2 โถสุกี้แบบฟิฟท์มีความเหมาะสมต่อการเรียนการสอน	3.59	0.58	3.57	0.57	3.69	0.59
3.3 ห้องเรียนมีความเหมาะสมสมกับจำนวนนักเรียน	3.59	0.56	3.55	0.55	3.79	0.58
คะแนนเฉลี่ย	3.56	0.56	3.53	0.56	3.70	0.58
4. ด้านบริการของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน						
4.1 ด้านการให้บริการสำนักหอสมุดกลาง						
1. ความทันสมัย/สอดคล้องกับความต้องการใช้หนังสือ/วารสาร/ตัวรา/โสดวัสดุ	3.80	0.61	3.78	0.61	3.90	0.62
2. ความสะดวกและรวดเร็วของบริการจองซื้อ-คืนหนังสือ/วารสาร/ตัวรา/โสดวัสดุ	3.91	0.62	3.90	0.62	3.98	0.62
3. ความเพียงพอของหนังสือ/วารสาร/ตัวรา/โสดวัสดุ	3.70	0.59	3.69	0.59	3.78	0.60
คะแนนเฉลี่ย	3.80	0.61	3.79	0.61	3.89	0.61
4.2 การให้บริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต						
1. ความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ ห้อง ชาร์จแบตฯ / ซอฟแวร์	3.60	0.57	3.59	0.56	3.67	0.57
2. การให้บริการเครื่องเข้า/ออกอินเทอร์เน็ตภายในสถาบันเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	3.45	0.53	3.42	0.53	3.61	0.55
คะแนนเฉลี่ย	3.53	0.55	3.51	0.55	3.64	0.56
4.3 การให้บริการงานทะเบียน						
1. ความสะดวกในการใช้ระบบสารสนเทศนักศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	3.47	0.54	3.40	0.54	3.83	0.58
2. ความรวดเร็วและความถูกต้องของการออกใบรับรองและเอกสารสำหรับทางการศึกษา	3.52	0.55	3.46	0.55	3.85	0.58
คะแนนเฉลี่ย	3.50	0.55	3.43	0.55	3.84	0.58

ด้านที่ทำการวัดผล	ผลรวมหัวสังคีตบัญชี		ปริญญาตรี		บัณฑิตศึกษา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนปีงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนปีงบประมาณ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนปีงบประมาณ
4.4 ตารางให้บริการด้านปรึกษาทางวิชาการและแนะนำการใช้ชีวิตให้แก่นักศึกษา						
1.การให้บริการแนะนำการศึกษาและอาชีพ	3.54	0.58	3.53	0.58	3.54	0.56
2.การให้คำปรึกษาด้านในเรื่องการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย	3.54	0.57	3.54	0.57	3.54	0.56
3.การให้คำปรึกษาในเรื่องปัญหาส่วนตัว	3.43	0.56	3.42	0.56	3.48	0.55
4.การให้บริการของแพทฟอร์มที่ตรวจสอบข้อมูล	3.57	0.58	3.58	0.58	3.50	0.56
5.การให้บริการของจิตแพทย์ที่ให้คำปรึกษา	3.47	0.57	3.47	0.57	3.46	0.56
6.ช่วงเวลาการตรวจสอบภาระทางกายภาพเพื่อประเมินห้องพยาบาล	3.54	0.58	3.55	0.58	3.50	0.56
7.ช่วงเวลาการให้คำปรึกษาโดยจิตแพทย์ประจำห้องพยาบาล	3.49	0.57	3.49	0.57	3.48	0.57
คะแนนเฉลี่ย	3.51	0.57	3.51	0.57	3.50	0.56
4.5 การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา						
1.การให้คำปรึกษาด้านการฝึกงานในสถานประกอบการ/สถานศึกษา	3.67	0.58	3.69	0.59	3.56	0.56
2.การจัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและวิชาการแก่นักศึกษา	3.68	0.58	3.70	0.58	3.58	0.56
3.กิจกรรมสร้างเสริมอันดับ เช่น การสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการและวิชาชีพ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ ฯลฯ	3.66	0.58	3.66	0.58	3.64	0.57
คะแนนเฉลี่ย	3.67	0.58	3.68	0.58	3.59	0.56
4.6 การให้บริการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก						
1.การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักศึกษา	3.75	0.60	3.75	0.60	3.75	0.58
2.การให้บริการด้านการรักษาพยาบาลของสถานพยาบาล	3.71	0.59	3.72	0.60	3.62	0.57
3.การให้บริการห้องโถงอุปกรณ์	3.58	0.57	3.58	0.57	3.58	0.56
4.การให้บริการห้องพักภายในสถาบัน	3.56	0.57	3.57	0.57	3.51	0.56
5.การให้บริการของศูนย์ห้อง	3.68	0.59	3.68	0.59	3.67	0.58
6.การให้บริการสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา	3.69	0.60	3.69	0.60	3.68	0.58
7.บรรยากาศและเชิงบวกของสถานที่พักผ่อนหนึ่งใน	3.58	0.56	3.57	0.56	3.63	0.56
8.การให้บริการห้องน้ำรับประทาน	3.71	0.60	3.70	0.60	3.77	0.59
9.การให้บริการห้องน้ำสาธารณะ	3.35	0.53	3.34	0.53	3.46	0.54
10.ระบบสาธารณูปโภคและรักษาระบบน้ำประปา	3.59	0.58	3.58	0.58	3.61	0.58
คะแนนเฉลี่ย	3.62	0.58	3.62	0.58	3.63	0.57
คะแนนเฉลี่ยรวมด้านบริการของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน	3.60	0.58	3.59	0.58	3.64	0.57
5. การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและทุนการศึกษา						
1.การให้รับทราบข้อมูลข่าวสาร/กิจกรรมต่างๆ จากสถาบันฯ	3.63	0.58	3.63	0.58	3.65	0.57
2.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารด้านทุนที่เข้มการศึกษา	3.63	0.58	3.64	0.58	3.57	0.56
3.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารด้านทุนการศึกษา	3.60	0.57	3.59	0.57	3.61	0.56
4.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารด้านการรักษาพยาบาล	3.56	0.56	3.57	0.56	3.52	0.55
5.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารความเหลื่อมล้ำภายในและภายนอกสถาบัน	3.58	0.57	3.58	0.58	3.58	0.56
6.มีช่องทางให้นักศึกษาแสดงหรือเสนอข้อคิดเห็น เช่น ทาง web board	3.56	0.57	3.55	0.57	3.60	0.56
คะแนนเฉลี่ย	3.59	0.57	3.59	0.57	3.59	0.56

ความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อการดำเนินงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รุ่นปีการศึกษา 2556

ด้านที่ทำภาระสอน	ผลรวมทั้งสถาบัน		ปริญญาตรี		บัณฑิตศึกษา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
วิทยาลัยการบริหารและอัชการ	3.80	0.59	3.80	0.57	3.79	0.58
1. ด้านหลักสูตร/สาขาวิชา						
1.1 ความทันสมัยของหลักสูตร	3.92	0.66	3.89	0.64	3.95	0.65
2. ความครอบคลุมของเนื้อหาวิชาในหลักสูตร	3.89	0.68	3.83	0.65	3.97	0.68
3. ความทันสมัยของเนื้อหาวิชาในหลักสูตร	3.85	0.66	3.83	0.62	3.88	0.68
4. เนื้อหาวิชาเป็นปัจจัยในการปฏิบัติงาน	3.93	0.64	3.86	0.60	4.01	0.65
คะแนนเฉลี่ย	3.90	0.66	3.85	0.63	3.95	0.67
2. ด้านผู้สอน/วิธีการสอน						
1. อาจารย์มีความรู้ความสามารถในการสอน	4.32	0.65	4.31	0.65	4.32	0.62
2. การเตรียมการสอนที่ดีของอาจารย์	4.21	0.63	4.24	0.63	4.18	0.59
3. ถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน และตรงประเด็น	4.14	0.61	4.09	0.59	4.19	0.60
4. การใช้เทคนิคใหม่ๆ ในการสอน	3.88	0.57	3.91	0.54	3.83	0.57
5. การใช้เทคโนโลยีทางการสอนในการสอนที่ทันสมัย	3.85	0.57	3.89	0.55	3.80	0.56
6. กรรมการนำเสนอหนังสือและแหล่งเรียนรู้ในวิชา	3.86	0.58	3.80	0.55	3.92	0.57
7. การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.02	0.61	3.95	0.59	4.10	0.60
8. กรรมการให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็น	4.20	0.62	4.21	0.61	4.18	0.59
9. อาจารย์เข้าสอนเร่งเวลาและความจำจำเนวนิรภัย/ชัวร์โนงที่ก้าวหน้าในหลักสูตร	4.17	0.64	4.15	0.60	4.20	0.65
10. อาจารย์ให้ความดูแลเอาใจใส่และให้คำปรึกษา	4.09	0.61	4.04	0.61	4.14	0.58
11. อาจารย์อบรมให้นักศึกษามีพุทธธรรม จริยธรรมความถูกต้องในการเรียน	4.14	0.62	4.13	0.60	4.16	0.61
12. มีการแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน และเป็นธรรมกับนักศึกษาทุกคน	4.09	0.62	4.10	0.60	4.09	0.61
13. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นการแก้ปัญหาจากสถานการณ์	3.95	0.58	3.92	0.55	3.99	0.59
14. อาจารย์เปิดโอกาสให้มีการเรียนรู้จากสถานที่จริง คุณงานภาคสนามสถานที่	3.80	0.53	3.63	0.49	4.00	0.56
คะแนนเฉลี่ย	4.05	0.60	4.03	0.58	4.08	0.59
3. ด้านห้องปฏิบัติการ/อาคารเรียน						
1. เสื่อปฎิบัติการมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความพร้อม/สมบูรณ์ ต่อการศึกษาปฎิบัติ	3.76	0.59	3.78	0.56	3.74	0.59
2. สถานที่ห้องปฏิบัติการมีความเหมาะสมกับการเรียนการสอน	3.74	0.58	3.78	0.55	3.70	0.58
3. ห้องเรียนมีความเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน	3.63	0.55	3.60	0.50	3.66	0.58
คะแนนเฉลี่ย	3.71	0.57	3.72	0.54	3.70	0.58
4. ด้านบริการของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน						
4.1 ด้านการให้บริการสำนักหอสมุดกลาง						
1. ความทันสมัย/สอดคล้องถึงกับความต้องการใช้หนังสือ/วารสาร/ค่าธรรมเนียม	3.89	0.63	3.90	0.61	3.87	0.62
2. ความสะอาดและรวดเร็วของบริการของข้อมูล-คืนหนังสือ/วารสาร/ค่าธรรมเนียม	3.89	0.61	3.94	0.60	3.85	0.58
3. ความเพียงพอของหนังสือ/วารสาร/ค่าธรรมเนียม	3.80	0.62	3.85	0.62	3.74	0.59
คะแนนเฉลี่ย	3.86	0.62	3.90	0.61	3.82	0.60
4.2 การให้บริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต						
1. ความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้ง ワークสเตชัน / ซอฟต์แวร์	3.70	0.57	3.78	0.54	3.62	0.57
2. การให้บริการเครื่องเข้า/ออกอินเทอร์เน็ตภายในสถาบันเป็นไปอย่างครอบคลุมทั่วถึง	3.60	0.54	3.60	0.51	3.59	0.53
คะแนนเฉลี่ย	3.65	0.56	3.69	0.53	3.61	0.55
4.3 การให้บริการงานทะเบียน						
1. ความสะดวกในการใช้ระบบสารสนเทศนักศึกษาสำหรับเครื่องเข้า/ออกอินเทอร์เน็ต	3.63	0.55	3.54	0.52	3.74	0.54
2. ความรวดเร็วและความถูกต้องของการออกใบรับรองและเอกสารสำคัญทางการศึกษา	3.65	0.55	3.54	0.52	3.77	0.56
คะแนนเฉลี่ย	3.64	0.55	3.54	0.52	3.76	0.55

ด้านที่ทำการจัดผล	ผลรวมทั้งสิบค่าน		ปริมาณครึ่ง		ขั้นต่ำศึกษา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงบัน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงบัน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงบัน มาตรฐาน
4.4 การให้บริการด้านปรึกษาทางวิชาการและแนะนำการใช้ชีวิตให้นักศึกษา						
1.การให้บริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	3.60	0.57	3.63	0.56	3.57	0.54
2.การให้คำปรึกษาด้านในเรื่องการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย	3.57	0.56	3.54	0.55	3.60	0.54
3.การให้คำปรึกษาเรื่องปัญหาส่วนตัว	3.41	0.55	3.34	0.54	3.48	0.52
4.การให้บริการขอจิตแพทย์ที่ควรรักษาโรค	3.48	0.55	3.51	0.54	3.46	0.53
5.การให้บริการขอจิตแพทย์ที่ให้คำปรึกษา	3.46	0.56	3.48	0.56	3.44	0.54
6.ช่วงเวลาการตรวจสอบแพทย์ประจำห้องพยาบาล	3.50	0.55	3.53	0.55	3.46	0.53
7.ช่วงเวลาการให้คำปรึกษาโดยจิตแพทย์ประจำห้องพยาบาล	3.50	0.56	3.52	0.55	3.48	0.54
คะแนนเฉลี่ย	3.50	0.56	3.51	0.55	3.50	0.53
4.5 การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา						
1.การให้ดำเนินการฝึกงานในสถานประกอบการ/สถานศึกษา	3.75	0.57	3.84	0.56	3.66	0.55
2.การจัดให้มีการฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพและวิชาการแก่นักศึกษา	3.75	0.59	3.83	0.58	3.66	0.56
3.กิจกรรมสร้างเสริมอื่นๆ เช่น การสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการ และวิชาชีพ การศึกษาภูมิภาคและออกงานที่ ฯ ฯ	3.76	0.58	3.76	0.54	3.76	0.59
คะแนนเฉลี่ย	3.75	0.58	3.81	0.56	3.69	0.57
4.6 การให้บริการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก						
1.การสนับสนุนการติดตอกิจกรรมของนักศึกษา	3.91	0.60	3.99	0.61	3.82	0.56
2.การให้บริการด้านการักษาพยาบาลของสถานพยาบาล	3.71	0.58	3.81	0.61	3.58	0.53
3.การให้บริการด้านโภชนาหาร	3.63	0.57	3.72	0.56	3.54	0.53
4.การให้บริการด้านหอพักภายในสถาบัน	3.53	0.56	3.55	0.55	3.52	0.53
5.การให้บริการของคุณยกไฟฟ้า	3.76	0.59	3.78	0.58	3.72	0.56
6.การให้บริการสถานที่ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา	3.79	0.59	3.84	0.57	3.74	0.57
7.บรรยากาศและจิวบานของสถานที่พักผ่อนหนาแน่นใจ	3.72	0.57	3.67	0.53	3.78	0.57
8.การให้บริการด้านการรับชำระเงิน	3.81	0.59	3.86	0.57	3.76	0.57
9.การให้บริการด้านนานาพากษา	3.44	0.53	3.37	0.50	3.52	0.52
10.ระบบสาธารณูปโภคและรักษาระบบความปลอดภัยของอาคารและบริเวณโดยรอบ	3.72	0.59	3.76	0.58	3.66	0.55
คะแนนเฉลี่ย	3.70	0.58	3.74	0.57	3.66	0.55
คะแนนเฉลี่ยรวมด้านบริการของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน	3.67	0.57	3.68	0.56	3.64	0.55
5. การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารและทุนการศึกษา						
1.การได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร/กิจกรรมต่างๆ จากสถาบันฯ	3.76	0.58	3.83	0.58	3.67	0.55
2.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารด้านทุนกู้ยืมการศึกษา	3.65	0.56	3.71	0.55	3.58	0.54
3.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารด้านทุนการศึกษา	3.69	0.57	3.74	0.56	3.64	0.53
4.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารด้านการจัดหางาน	3.59	0.55	3.62	0.53	3.56	0.52
5.ความสะดวกในการบริการข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวภายในและภายนอกสถาบัน	3.69	0.58	3.77	0.59	3.60	0.53
6.เมื่อทางให้นักศึกษาแสดงหรือเสนอข้อคิดเห็น เนื่องทาง web board	3.63	0.56	3.70	0.55	3.55	0.53
คะแนนเฉลี่ย	3.67	0.57	3.73	0.56	3.60	0.53

ข้อเสนอแนะหลักที่ต้องการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ นบริหารธุรกิจเกษตร (ปวิญญาตรี)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาฝีมือ
1	การเงิน	การเงิน	มีความหลากหลายให้มากกว่านี้
2	ควรเพิ่มวิชาการใหม่ๆที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียน	เพิ่มเรื่องราบท่องเที่ยวและเรื่องอาชีวศึกษา	ดีอยู่แล้วค่ะ
3	ควรเพิ่มการเรียนภาษาอังกฤษในหลักสูตรให้มากกว่าเดิม	ต้องผู้เชี่ยวชาญ	
4	ควรปรับปรุงภาษาเอกสารให้เด็ด	ความมีการนำภาษาอังกฤษมาใช้ให้นานกว่านี้	
5	ควรนี้ให้เลือกสาขาสาขา		ควรเข้มรุนแรงเพิ่มขึ้น
6	ควรมีวิชาอื่นๆที่สามารถทำความรู้ไปใช้ในการทำงานจริงได้	ความมีการสอนให้แก่กิจกรรมที่หลากหลายและแสดงความคิดเห็นในสิ่งที่ถูกต้อง	ดี
7	ดี	คือ	อย่างให้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมค่ายฯให้มากขึ้น
8	เพิ่มการสอนใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นต่อการทำงาน	ความของการสอนที่มีปริมาณไม่เพียงพอต่อความต้องการ	ควรเน้นการอบรมค่ายฯให้มากขึ้น
9			การอบรมค่ายฯให้มากขึ้น
10			กิจกรรมควรตั้งหัวข้อประดิษฐ์หัวข้อเด่นก่อนว่าเมื่อปีนี้มีหัวข้อใดเด่นที่สุดจะได้รับความสนใจประดิษฐ์ไว้หรือไม่ และหัวข้อประดิษฐ์ที่น่าสนใจที่สุดจะได้รับความสนใจประดิษฐ์ไว้หรือไม่
11			การคงค่าเวลา
12	อย่างให้มีการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น และลงมือปฏิบัติงานจริง	เน้นภาษาอังกฤษมากขึ้น	เพิ่มงบประมาณเพื่อการพัฒนาให้มากขึ้น
13	ควรเพิ่มหัวข้อต้านภัยอัจฉริยะ	ควรเชิญ อ.พิเศษที่มีประสบการณ์โดดเด่นในวิชานั้นๆ มาสอนเพื่อให้ นศ.ได้รู้และนำไปใช้จริงและอีบทกหนึ่งขึ้น	
14			
15	ควรให้นักศึกษาได้ฝึกงานจริงให้มาก และให้เรียนรู้เกี่ยวนักธุรกิจจริงๆ	ควรปล่อยให้นักศึกษาได้ใช้ความคิดและแสดงความคิดเห็นของตัวเอง	พัฒนาเกี่ยวกับการทำงานร่วมกับผู้อื่น และการปรับตัวกับคนต่างนิสัยในที่ทำงาน
16	อย่างให้มีการเน้นการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น	ขยายให้มีการเน้นการใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น	มีกิจกรรมค่ายฯตามมาตรฐานที่ดีอยู่แล้ว

ข้อเสนอแนะหลักที่ต้องการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ เทคโนโลยีการจัดการ (ปวิญญาตรี)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาฝีมือ
1		การเรียนการสอนที่ควบคู่กับการทำลักษณะสถานการณ์เพื่อให้นักศึกษามีความชำนาญเมื่อต้องเผชิญ	ควรการให้ลงมือปฏิบัติจริงให้มากขึ้น
2			ควรเน้นกิจกรรมสร้างความสามัคคีมากขึ้น
3	ควรเพิ่มวิชาที่ได้ใช้จริงมากขึ้น	ควรตัดรายเรียนในคราวันนี้ให้แก่กิจกรรมที่ได้ทำจริงพิเศษจะได้ประสานการที่ทำงานก่อนที่ต้องทำงานจริง	
4	ควรเพิ่มรั้วโมงเรียนในวิชาภาษาอังกฤษ		ควรสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาฝีมือที่เกี่ยวข้องกับงานที่มีประโยชน์คือด้าน
5	ควรเพิ่มหลักสูตรให้เข้มข้นมากขึ้น	ขยายให้มีการเรียนการสอนที่เข้มข้นมากขึ้น	

6	กิจกรรมการศึกษา และปฏิบัติจริงให้นักเรียนได้รับ เน้นหลักสูตรที่สามารถทำได้จริง	กิจกรรมการพัฒนาวิธีการถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบอินเทอร์เน็ต	กิจกรรมให้ปฏิบัติงานจริงเพื่อระบบการศึกษาและกิจกรรมเรียนรู้นอกสถานที่
7	เน้นค่านิยมจริยธรรมให้นักเรียน	เพิ่มการปฏิบัติจริงรวมถึงให้มีการไปริบทรั้วจากองค์กรต่างๆ	
8			
9	ควรสอนภาษาอังกฤษให้นักเรียน		
10	เน้นค่านิยมให้การคาดเดา นำเสนอข้อมูลอันหลากหลายกับปัจจุบัน	นำเด็กว่างานออกแบบใหม่ตามมาให้เรียนรู้	ศึกษางานออกแบบที่เห็นการปฏิบัติตามจริง
11	-	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	นักเรียนรู้ความสามารถในการทำงานจริง
12	ควรมีสาขาวิชาคณิตเพิ่มเข้ามาในหลักสูตร	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	นักเรียนรู้ความสามารถในการทำงานจริง
13	อبحากให้มีการสอนภาษาอังกฤษมากขึ้น	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	ควรฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์
14	ควรฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์ให้นักเรียน	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	ควรฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์
15	อبحากให้เน้นการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ การใช้ภาษาอังกฤษให้นักเรียน	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	ควรจัดให้มีการทักษะศึกษางานออกแบบที่ เช่น โรงงานต่างๆ
16	ควรจัดให้มีการฝึกอบรมภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษา	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	นักเรียนรู้ความสามารถในการออกแบบในส่วนนี้มากขึ้น
17	มีแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ต้องเน้น วิชาเรียนที่หลากหลาย มีคุณภาพที่มี	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	ควรจะมีการประชุมเชิงร่วมกันทั้งหน้าแล็บเพื่อเป็นการสร้างมิตรภาพ ความสามัคคี
18	ควรจะระบุสาขาวิชาเฉพาะให้ดีเด่นมากกว่า	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	ส่งเสริมพัฒนาความคิดสร้างสรรค์มาก
19	ควรทำให้เข้าใจมากขึ้น	การฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์	ควรฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์
20	-		
21	เพิ่มหลักสูตรภาษา รวมทั้งนรนการเข้ารับสาขาวิชาอื่นๆให้นักเรียน	ให้นักศึกษาเข้ารับร่างกระโดด คิดวิเคราะห์ และทำงานเป็นทีมเพิ่มเติม	ควรสร้างกิจกรรมที่สร้างความรู้ และสามารถนำไปใช้ได้จริง
22	หลักสูตรซึ่งไม่เกี่ยว	การสอนของอาจารย์บางหัวเรียนเช่นภาษา แต่บางหัวเรียนโดยเด็ดขาด	ไม่ใช่องค์ประกอบ
23	วิชาเรียนน้อยเกินไป	อาจารย์สอนมีทักษะในการสอนเดือดเดือด	ไม่มีข้อเสนอแนะ
24	มีการฝึกอบรมเชิงสร้างสรรค์ที่เรียนมากกว่า ไม่ใช่ผู้แทนตัวเรียน	ให้เข้าร่วมในโลหิตในเดือนที่ก่อวัน และนาหลักสูตรที่ศูนย์กลางความคิดการของคณาจารย์	ฝึกอบรมในการทำกิจกรรมให้ก่อวัน
25	มีวิชาชีวที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียนมากขึ้น โดยมีความสอดคล้องกับ สถานการณ์ในปัจจุบัน	เน้นการเรียนการสอนที่นักศึกษาสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เช่น กรณีศึกษาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริงในสังคม	ผู้เชี่ยวชาญที่ก่อตั้งสถาบันในสังคมให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
26	ห้องเรียนไม่ได้รับไว้เด็กรับ	เพิ่มการปฏิบัติที่มีนักเรียนเข้ารับหลักสูตรหน่อยครับ	กิจกรรมที่ก่อตั้งสถาบันให้ก่อตั้งสถาบันเป็นครับ

ข้อเสนอแนะข้อติดต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและดักการ เกษตรโภชนาธิการจัดการ (สำนักการอุดหนุนเชิงประยุกต์ไทย) (ปวิญญาดาครี)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะที่ยุติธรรมและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับกิจกรรมทัศนศึกษา
1	ลดต้นทุนความต้องการของผู้เรียนเป็นอย่างต่ำ	เน้นภาษาอังกฤษมากขึ้น	มีส่วนร่วมกับสังคมมากขึ้น
2	เพิ่มวิชาคอมพิวเตอร์	เอกสารการเรียนการสอนเป็นเต็ม เพื่อเก็บไว้ใช้ในงาน	ควรมีกิจกรรมระหว่างอาจารย์และนักศึกษา
3	คุ้มมาก	ดีมาก	ดีมาก
4	หลักสูตรมีความเหมาะสมสำหรับนักศึกษาที่เรียนพร้อมกับการทำงาน	มีการเรียนการสอนที่เชือดเชื่อมโยง	มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ดี
5	จัดตารางเรียนให้เหมาะสม	สอนออกแบบที่น่าสนใจ	อบรมหรือดูงานนอกสถานที่บ้าง

6	คุณนักสถานที่	ควรให้ศึกษาໄอือคู่กับสถานที่จริงมากขึ้น	จัดกระบวนการให้ความรู้ซึ่งกันและกัน
7	ควรจะเพิ่มเดือนที่ทำให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง	บางรายวิชาเวลาสอนมีน้อยเกินไป	ควรฝึกการฝึกงานด้วย
8	ใช้งานได้จริง	นำไปทดสอบในสื่อเพื่อใช้ในการเรียน	อบรมหรือดูงานนอกสถานที่บ้าง
9	สามารถนำมาใช้กับอาชีพที่ทำอยู่	ดีมาก	ดีมาก
10	ดีมาก	เรียนด้วยความจริง มากวิชา	สามารถโอนไปใช้ก็ที่เรียนมาจากที่อื่นได้
11	มีข้อดีลดระยะเวลาท่วงหัวของงานกับทางสถาบัน	เพิ่มน้ำหนักให้มากขึ้น	ศึกษาดูงานบริษัทชั้นนำ
12			
13	ดีอยู่แล้ว	ดีอยู่แล้ว	การนักกรรมนอกสถานที่/งาน

ข้อเสนอแนะที่คิดต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ บริหารธุรกิจ (ปริญญาตรี)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมทั้งหมดนักศึกษา
1	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ข้อเสนอแนะที่คิดต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ บริหารธุรกิจ (ปริญญาโท)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมทั้งหมดนักศึกษา
1	เน้นวิชาที่เกี่ยวกับการตลาดและบริการทั้งภาคภูมิปัจจุบัน	ควรเพิ่มบุคลากรให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา เมื่อจากนี้นักศึกษา 4+1 เพิ่มขึ้นมา ทำให้ การสอนอาจไม่ทั่วถึงหรือประสิทธิภาพไม่ดีเท่าที่ควร	ควรส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่สามารถนำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับการทำงานจริง เช่น แผนธุรกิจ แผนการตลาด
2	ควรเพิ่มหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ หรือวิชาที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจในอาเซียน รวมทั้งวิชาที่เกี่ยวกับภาษีและการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์		
3	ควรเพิ่มหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ		
4	ควรมีการให้ห้องเรียนภาษาอังกฤษในห้องเรียน	ควรขยายเรียนวิชาเดือดชนกันหนาหลายวิชา ทำให้หมดโอกาสในการลงทุนวิชาเดือดก็สนใจ ขอให้มีการปรับปรุงอาจารย์สอนบางห้องตัวด้วย คือ ไม่มีความพร้อมในการสอน อย่างกิจกรรมการนำเสนอเป็นไปตามที่ต้องการ	ควรมีการตัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกับสถาบันอื่น เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์
5	ดีมาก		
6	หลักสูตรควรเป็น International และมีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาผสมให้มากขึ้น	Class เรียนคนละห้องกว่า 20 คน/คลาส (ปัจจุบัน 60-70 คน เดอะกันไปสู่ห้องน.โภ) และควรเน้นการ Discuss แสดงความคิดเห็น Brainstorming หรือใน Class ในมหาวิทยาลัย ค่าห้องเช่า เป็นการสื่อสารแบบสองทางระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน การคิดการพูดคุยรวมถึงแชร์ประสบการณ์ให้ดีกว่า รวมทั้งการยกเศษสิ่งของอาจารย์ discuss กัน เพื่อให้เกิดการประยุกต์ใช้งานจริงได้	การไปดูงานต่างประเทศเมื่อปีนี้เป็นแต่การไปเที่ยว อยากให้อาจารย์สืบสานประเพณีงานกับองค์กรต่างประเทศให้เราได้รับความรู้มากกว่านี้
7	ควรเพิ่มเติมในหัวข้อการใช้งานภาษาอังกฤษให้มากกว่านี้ เน้นในด้านการฟัง พูด และเขียน อีเมล์		
8	เพิ่ม workshop	เพิ่ม workshop	เพิ่ม workshop
9	เสริมเรื่องการใช้เว็บไซต์และ	เสริมเรื่องการใช้เว็บไซต์และ	เสริมเรื่องการใช้อินเทอร์เน็ต
10	เพิ่มวิชาเลือกที่หันสมัย	ให้ห้องเรียนดี	ห้อง workshop
11	ดีมาก	เพิ่มน้ำหนักกิจกรรม	เพิ่มการอบรมจากวิทยากรภายนอกในประเด็นทางธุรกิจที่เก้นท์อยุคการณ์
12	ควรเพิ่มการเสริมทักษะ ประสบการณ์ในธุรกิจจริง	เพิ่มน้ำหนักกิจกรรม	ขยายความคิดเลือกนักศึกษาให้เข้ามายังคุณที่เกิดต่อกรองนักศึกษาที่มีคุณภาพ ไม่เก็บ

13	การจัดการผลิตงาน	ออกใบให้มีการนำวัสดุอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นจริงมาใช้ในการเรียนการสอนหรือเข้าไปถูกห้องเรียนจริง และอย่างให้ชัดเจนในเชิงวิเคราะห์และฯฯ เพื่อให้เกิดความคิดความรู้มากขึ้น	
14	การเพิ่มการปฏิบัติงานจริง	ควรเพิ่มเวลาเรียนในช่วงวันธรรมดากลับมาเรียนในช่วงวันหยุด	ควรมีระบบมากกว่า 2 ชั้น
15	ออกแบบให้เป็นสีครามบริหารการบิน	ควรเพิ่มจำนวนภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา	English Camp ระดับสูงเพราะกายศึกษาเพื่อสารภาษาอังกฤษให้น้อยมาก กล่าวอีกชุด
16	case study มากขึ้น	case study มากขึ้น	ไม่มี
17	ควรเพิ่มอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำวิชาให้พิเศษนี้	ไม่มี	ไม่มี
18	ดำเนินความสำคัญของวิชาในการเรียนให้ชัดเจนกว่านี้	มีการเพิ่มกรอบศึกษาให้มากขึ้น	เพิ่มการสัมมนา
19	ควรเพิ่มทักษะทางด้าน Advance Excel เข้าไปในหลักสูตรการเรียนด้วยเพื่อเสริมทักษะเพื่อแก้ไขปัญหาที่มีอยู่ที่เพิ่งพบการศึกษา ล้วนไปยังด้านภาษาอังกฤษ ดังนั้น		ควรซักถามกรรมการวิชาที่มุ่งเน้นทางด้านภาษาต่างๆ ทั้งภาษาอังกฤษ อีกทั้งเพื่อในองค์กร ส่วนใหญ่ มีหลากหลายภาษาที่ต้องรู้ เช่นภาษาไทย ก็ต้องรู้ภาษาอังกฤษ
20	เพิ่มทักษะด้านการสนับสนุนภาษาอังกฤษ		จัดกิจกรรมอบรมเพิ่มความรู้ในการทำงานด้านต่างๆ
21	ควรปรับเปลี่ยนหลักสูตรให้กับคนที่มากกว่าจะน่าสนใจหากท่านได้ทุนภูมิภูมิที่เลือกใช้แล้วมาสอน	ควรเน้นเรื่องปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี	

ข้อเสนอแนะข้อดีต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ การจัดการธุรกิจเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (ปวิญญาโน)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมที่ต้องเน้นหัดศึกษา
1	ควรมีการเพิ่มวิชาเกษตรพัฒนาขึ้น	ควรมีการเพิ่มการสูงงานเพิ่มขึ้น	ควรมีการเพิ่มกิจกรรมระหว่างเรียนมากขึ้น
2	ออกแบบให้มีการเรียนภาษาอังกฤษ และมีการปรับเปลี่ยนที่สูงขึ้นก่อนเรียนจริง	ออกแบบให้เดิมที่มีช่วงเวลาจากหน่วยงานต่างๆ ในวิชาที่เรียนนำไปใช้ความรู้	ออกแบบให้มีการศึกษาดูงานมากกว่านี้

ข้อเสนอแนะข้อดีต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรม (ปวิญญาโน)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมที่ต้องเน้นหัดศึกษา
-------	--	-----------------------------------	---

ข้อเสนอแนะข้อดีต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและจัดการ บริหารธุรกิจอุตสาหกรรม (ปวิญญาโน)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมที่ต้องเน้นหัดศึกษา
1	supply chain /cost analysis	study case	3rd language
2	ชั่วเวลาเรียนต้องนานเกินไป	ห้องเรียนต้องเหมือนเดิมไป ไม่ต้องมีของเดิม	ออกแบบให้มี CSR
3	ควรมีแผนการเรียนที่ชัดเจนและสามารถสืบสานกันและปรับเปลี่ยนให้เข้ากับความเหมาะสม		
4			
5	ออกแบบเพิ่มการศึกษาด้านการตลาดให้มีมากขึ้น เพราะทุกงาน ต้องอาศัยการขาย ผลิตให้ขาดคือ		
6	ขยายหมวด		
7	ควรเพิ่มการฝึกปฏิบัติงานจากสถานที่จริง	ให้รับฟังคลาสเรียนที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการถ่ายทอดจากผู้สอน	เน้นการท่องเที่ยวท่องเที่ยวท่องเที่ยวเพื่อให้เกิดความรักใคร่กลมเกลียว
8	เพิ่มรายวิชา และนำไปปฏิบัติให้จริง	ให้สถานการณ์จริงในการสอน	ควรเพิ่มกิจกรรมความสัมพันธ์ต่อในการเรียน
	ตีเสื้อ	ควรมีการทำกิจกรรมเป็นกลุ่ม	ควรมีกิจกรรมเพิ่ม

9	ขอบเขตที่มีการปรับเปลี่ยนให้สัมภับด้วยความมั่นคงอันดับ	การสอนที่กันสนับสนุนและเข้าใจนักศึกษา	นักศึกษาต้องเก็บข้อมูลและพัฒนาความ
10	เพิ่มเติมทางด้าน กลยุทธ์	คุณภาพในประเทศไทยเพิ่มเติม	การตัดให้ร่วมกันอย่างค่าเนื่อง
11	การเพิ่มเติมในการทำวิชช	เพิ่มเติมในส่วนของการทำวิจัยของสถานที่และเชิงชุมชนปัจจุบัน	จัดให้มีการอบรมและกิจกรรมภาคในเพิ่มเติม
12	ขอบเขตที่มีบริหารจัดการการเงิน	ไม่มี	นิวชาหาดูกหอยมากขึ้น
13	ไม่มี	0	ไม่มี
14	ดี	ดี	ดี
15	ดี	การมีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	ควรปรับการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
16	การมีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	การมีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	การมีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
17	การมีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ	เน้น ด้านภาษาและ เทคนิคในการศึกษา	เน้นการเรียนภาษาอังกฤษ
18	-	เน้นศักยภาพในการเรียนการสอนเพื่อ ได้มีการรวมกันทำ THESIS	-
19	การลงทะเบียนภาษาอังกฤษควรมีการดำเนินการให้ดี ดังที่ระบุ	ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาที่สอน ให้เป็นอย่างดีและสามารถอธิบายให้ผู้เรียน	ให้ผู้เรียนมีการปฏิบัติงานจริง
20	มีการบูรณาการชิ้น	เข้าใจได้ง่าย	จัดให้มีความสัมพันธ์ระหว่างกัน
21	เศรษฐกิจระหว่าง	ปรับปรุงวิธีการลงทุนเป็นเรียนวิชาภาษาอังกฤษ	-
22	-	ระบบการสอน (เช่นหน้าที่คุณสอน, ระบบการควบคุมเวลา, ความพร้อมของสถานที่ และ ระบบมือถือในการสอน)	-
23	ค่อนข้าง	ดีมาก	ดีมาก
24	ค่อนข้าง	ดีมาก	ค่อนข้าง
25	ควรหาวิชาที่เกี่ยวข้องด้วยความร่วมมือ	ควรหาอาจารย์ที่มีประสบการ์โดยตรงกับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	การแลกเปลี่ยนกัน ประชุมงานต่อระหว่างนิสิต
26	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
27	ประยุกต์กับการใช้ในชีวิตจริง	เน้นการปฏิบัติ	ฝึกให้กับการสอน

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับต่อการดำเนินงานของสถาบันฯ 2556

วิทยาลัยการบริหารและดักการ (ปวชัญญาฯ)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเลือกครุศาสตร์และสาขาวิชาที่เรียน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาตัวเอง
1	-	ควรได้อาจารย์ที่ตรงสาระและมีความรู้ความเข้าใจดี	ไม่มี
2	ไม่มี	ไม่มี	ควรตัดอย่างค่าเนื่อง
3	การเรียนในวิชาให้มากกว่าเดิม	มีอาจารย์สอนที่หลากหลาย	ควรจะมีกิจกรรมร่วมกันให้มากขึ้น
4	ควรเน้นวิชาที่เกี่ยวกับนักกรรมให้มากขึ้น	การมีการทดลองเชิงปฏิบัติงาน	-



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ ๐๑๑๑๓ / ๒๕๕๘ (๐๗)

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ตามที่วิทยาลัยการบริหารและจัดการฯ ดำเนินการประชุมพิจารณาหลักสูตรบริหารธุรกิจปั้นติ๊ต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๘) เพื่อให้การดำเนินการมีความถูกต้องเหมาะสม จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว ประกอบด้วยบุคคลดังไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.มนพล	ศิลปินดิจิทัล	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรยะเสก	ศรีเมธญานทร์	ประธานกรรมการ
๓. ดร.สมนารถ	พิพิจารณ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายฤทธิ์	วงศ์ภาสวัสดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายสรศักดิ์	แสงทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อ่านวย	แสงเนรี	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ กตัญญู	พิรุณญ์สมบูรณ์	กรรมการ
๘. อาจารย์ปรัเมศร์	อัศวนีลพิภพ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวสุมณฑา	อ้วนกสิด	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ติรศราษฎร์)

รักษาการแทนอธิการบดี

Ref.No. : ๖๔๔๖/๑๖๖๖๐